

Biuletyn Informacji Publicznej PUP Piaseczno

<http://bip.puppiaseczno.com/bi1/zamowienia-publiczne/zapytania-ofertowe/3854,Na-przeprowadzenie-szkolen-grupowych-dla-obywateli-Ukrainy-obywateli-Bialorusi-i.html>
03.05.2024, 12:09

Na przeprowadzenie szkoleń grupowych dla obywateli Ukrainy, obywateli Białorusi i obywateli Afganistanu zarejestrowanych jako osoby bezrobotne w Powiatowym Urzędzie Pracy w Piasecznie pt. „Intensywny kurs języka polskiego na poziomie podstawowym” oraz „Intensywny kurs języka polskiego na poziomie rozszerzonym”.

Piaseczno, dn. 18.04.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na przeprowadzenie szkoleń grupowych dla obywateli Ukrainy, obywateli Białorusi

i obywateli Afganistanu zarejestrowanych jako osoby bezrobotne w Powiatowym Urzędzie Pracy w Piasecznie pt.

„Intensywny kurs języka polskiego na poziomie podstawowym” oraz

„Intensywny kurs języka polskiego na poziomie rozszerzonym”.

I. Nazwa i adres Zamawiającego :

Powiatowy Urząd Pracy w Piasecznie Piaseczno, dn. 18.04.2024 r.

ul. Czajewicza 2/4

05-500 Piaseczno

NIP: 1231250393, Regon:016183703

II. Podstawa prawna kierowania osób bezrobotnych na szkolenia

Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, art. 40 ust. 1 i 3; Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r.

w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobu prowadzenia usług rynku pracy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa szkolenia: **Intensywny kurs języka polskiego na poziomie podstawowym oraz**

Intensywny kurs języka polskiego na poziomie rozszerzonym

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) – 80500000-9 Usługi szkoleniowe,

80580000-3 Oferowanie kursów językowych. Szkolenie zakończone egzaminem wewnętrznym.

Źródło finansowania: szkolenie w całości finansowane ze środków publicznych (Fundusz

Pracy lub rezerwa Funduszu Pracy). Szczegółowy opis zamówienia stanowi formularz ofertowy załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Szczegółowe warunki zamówienia:

1. **Instytucja szkoleniowa musi posiadać aktualny na 2024 rok wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych**
2. **Celem szkolenia** jest osiągnięcie przez uczestników podstawowej i rozszerzonej znajomości języka polskiego w różnych dziedzinach życia codziennego i zawodowego.
3. **Charakterystyka osób, dla których szkolenie jest przeznaczone:** szkolenie przeznaczone jest dla obywateli Ukrainy, obywateli Białorusi oraz obywateli Afganistanu zarejestrowanych w tutejszym urzędzie jako osoby bezrobotne.
4. **Przewidywana liczba osób do przeszkolenia:** 40 osób (4 grupy - od 8 do 12 osób w grupie) w tym 20 osób z zakresu podstawowego, a 20 osób z zakresu rozszerzonego.
5. **Przewidywany okres realizacji usługi:**
 - rozpoczęcie I grupy szkolenia nie wcześniej niż 13.05.2024, zakończenie ostatniej grupy szkolenia nie później niż do dnia 30.11.2024.
 - terminy szkolenia poszczególnych grup będą na bieżąco ustalane między Zamawiającym a Wykonawcą, w zależności od potrzeb i liczby szkolących się osób.
 - Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia harmonogramu zajęć stanowiącego załącznik nr 6 z rozbiem na dni, godziny od-do oraz zakres tematyczny dla każdej grupy na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem zajęć.
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji w jednym terminie więcej niż jednej grupy szkoleniowej jednocześnie, przy czym zajęcia grup muszą odbywać się w różnych salach lub różnych godzinach.
6. **Miejsce realizacji szkolenia:** na terenie powiatu piaseczyńskiego, w obrębie 3 km od siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Piasecznie, szkolenie wyłącznie w formie stacjonarnej.

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić salę szkoleniową dostosowaną do potrzeb grupy szkoleniowej liczącej od 8 do 12 osób, znajdującą się na terenie powiatu piaseczyńskiego, w obrębie 3 km od siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Piasecznie.

Sala szkoleniowa musi :

- być przystosowana do liczby osób, która weźmie udział w szkoleniu i spełniać wymogi bhp,
- posiadać zaplecze sanitarne.

7. **Liczba godzin szkolenia:** Czas trwania szkolenia dla każdego uczestnika obejmuje 60 godzin zegarowych.

8. Zamawiający wymaga, żeby zajęcia odbywały się min. 4 razy w tygodniu, po min. 3 godziny zegarowe dziennie.
9. W wyniku ukończenia szkolenia uczestnicy otrzymają zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji.

10. Materiały szkoleniowe:

Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania materiałów szkoleniowych, w tym podręczników niezbędnych do przeprowadzenia kursu i udostępnienia ich uczestnikom szkolenia na pierwszych zajęciach.

11. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił wszystkie wymagania, o których mowa w punkcie III zapytania ofertowego oraz wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania i ujął je w cenie.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości skierowanych osób na szkolenie (poprzez zmniejszenie) w przypadku skierowania mniejszej liczby osób koszt szkolenia w przeliczeniu na jednego uczestnika nie ulegnie zmianie. Zmiana taka nie będzie miała znaczenia dla sposobu obliczania wynagrodzenia.
13. Ilość i rodzaj szkoleń określonych w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego ma charakter wyłącznie szacunkowy i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zrealizowania w określonych ilościach i rodzaju w/w szkoleń, a po stronie Wykonawcy podstaw do wysuwania roszczeń. Określone rodzaje i ilości poszczególnych szkoleń mogą ulegać zmianie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Zmiany ilości oraz/lub rodzaju szkoleń nie stanowią podstawy do zmiany treści umowy zawartej z Wykonawcą. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie za szkolenia faktycznie dokonane.

IV. Osoba do kontaktów :

1. W sprawie przedmiotu zamówienia : Paulina Jurczyk, Anna Cichocka
tel.: 22 484 26 60
2. W sprawie udzielenia procedury zamówień : Magdalena Jankowska tel.: 22 484 26 68

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Do oferty Wykonawca musi załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- VII. wypełniony formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru- Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- VIII. wypełniony program szkolenia z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 3A
- IX. wypełniony program szkolenia z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 3B
- X. wypełniony załącznik nr 2- kalkulacja kosztów szkolenia
- XI. aktualny dokument poświadczający formę prawną prowadzonej działalności np. Odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców (np. KRS, CEIDG) potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
- XII. stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienia do podpisania ofert nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru (oryginał lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnioną osobę).
- XIII. oświadczenie wykonawcy - załącznik nr 10 składane obligatoryjnie przez wykonawcę wraz z ofertą o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu

agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 z późn.zm.)

XIV. zaakceptowane wzory dokumentów stanowiące załącznik do zapytania ofertowego:

- wzór/zaświadczenia o ukończeniu szkolenia – załącznik nr 4
- wzór/listy obecności – załącznik nr 5
- wzór/harmonogramu szkolenia grupy - załącznik nr 6
- informacja o przetwarzaniu danych osobowych- załącznik nr 7
- wzór/umowy powierzenia danych osobowych – załącznik nr 8
- wzór/umowy – załącznik nr 9
 - Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zaproszenia ofertowego.
 - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
 - Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Oferta powinna zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub inną trwałą i czytelną techniką. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba(-y) podpisująca(-e) ofertę działa(-ją) na podstawie pełnomocnictwa, to musi być ono dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
 - Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
 - Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pełną nazwą i adresem Wykonawcy, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Czajewicza 2/4 05-500 Piaseczno

i oznakować w następujący sposób:

pt. „Intensywny kurs języka polskiego na poziomie podstawowym” oraz „Intensywny kurs języka polskiego na poziomie rozszerzonym”.

VI. **Termin i miejsce składania i otwarcia ofert :**

2. Ofertę proszę złożyć do dnia 25.04.2024 do godziny 10⁰⁰ na adres ul. Czajewicza 2/4,

05-500 Piaseczno parter pokój nr 4

3. Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.

4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie PUP przy ul. Czajewicza 2/4 w Piasecznie, w dniu

25.04.2024 r. o godzinie 11⁰⁰.

VII. Opis sposobu obliczania ceny :

1. Cena ofertowa jest ceną, za którą wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. Kryteria oceny ofert:

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: **Cena** – znaczenie kryterium – 100 %
2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

3. Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.
4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

IX. Wynagrodzenie i warunki płatności

Zleceniodawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów poszczególnych grup szkolenia przelewając należną kwotę na rachunek bankowy wskazany przez

Wykonawcę w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury, protokołu odbioru wykonania usługi szkoleniowej wraz z kompletem dokumentów.

Faktura za wykonaną usługę szkoleniową wystawiona zostanie na:

Nabywca: Powiatowy Urząd Pracy w Piasecznie

ul. Czajewicza 2/4, 05-500 Piaseczno

NIP: 123-12-50-393

Zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2024, poz. 361 – ustawa o VAT) w brzmieniu nadanym ustawą z 29 października 2010 r. o zmianie ustawy o podatku

od towarów i usług (Dz. U. Nr 226, poz. 1476), od dnia 1 stycznia 2011 r. zwolnieniem z VAT objęte są usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w całości ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawa towarów ściśle z tymi usługami związane.

X. Składanie ofert dodatkowych:

1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. Okoliczności w których oferta nie podlega rozpatrzeniu

1. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
2. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.

XII. Podstawa nieudzielenia zamówienia:

1. Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku, o którym mowa w rozdziale X pkt 1, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
7. Informacje dodatkowe:
 - a. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców informacji zawartych w ofercie.
 - b. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności ofert poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
 - c. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Piasecznie

Krystyna Zwolińska

Pliki do pobrania

załącznik nr 1- Formularz ofertowy
13.46 KB

załącznik nr 2- kalkulacja
102.78 KB

załącznik - 3A program podstawowy
7.88 KB

załącznik 3B-program rozszerzony
7.65 KB

załącznik nr 4 zaświadczenie
14.98 KB

załącznik nr 5 - lista obecności
125.1 KB

załącznik nr 6- harmonogram
88.87 KB

załącznik nr 7 - informacja o przetwarzaniu danych osobowych
100.19 KB

załącznik nr 8-wzór umowa o powierzenie danych
38.71 KB

załącznik nr 9- wzór umowa
31.37 KB

załącznik nr 10- Oświadczenie_środki sankcyjne - przedsiębiorca 01.02.2023 szkolenia
23.44 KB

Metryka strony

Data publikacji : 18.04.2024

Data modyfikacji : 18.04.2024 [Rejestr zmian](#)

Osoba publikująca: Karol Wiśniewski

Autor :

Liczba wejść: 57

Drukuj
Generuj PDF
Powiadom